

# Aufforderung zur Angebotsabgabe: Projektmanagement- Softwarelösung

## Inhaltsübersicht

1. Einführung und Hintergrund
2. Ziele des Projekts
3. Umfang der Arbeiten
4. Technische Anforderungen
5. Funktionale Anforderungen
6. AI-erweiterte Funktionen Anforderungen
7. Qualifikationen des Anbieters
8. Kriterien für die Bewertung
9. Leitlinien für die Einreichung
10. Zeitleiste
11. Anforderungen vor der Qualifizierung

## 1. Einleitung und Hintergrund

[Name des Unternehmens] bittet um die Einreichung von Angeboten für eine umfassende Projektmanagement-Softwarelösung zur Rationalisierung unserer Projektplanungs-, -durchführungs- und -überwachungsprozesse. Diese Ausschreibung umreißt unsere Anforderungen an ein robustes System, das mehrere Projektmanagement-Methoden unterstützt und die Zusammenarbeit innerhalb unserer Organisation verbessert.

## Aktuelles Umfeld

- Kurze Beschreibung Ihrer Organisation
- Überblick über die aktuellen Projektmanagementprozesse

- Beschreibung der vorhandenen Instrumente und Systeme
- Anzahl der zu unterstützenden Nutzer und Projekte
- Die wichtigsten Herausforderungen der aktuellen Lösung

#### Ziele des Projekts

- Rationalisierung der Projektplanung und -ausführung
- Verbesserung der Ressourcenzuweisung und -nutzung
- Verbesserung der Zusammenarbeit und Kommunikation
- Stärkung der Berichts- und Analysefunktionen
- Integrieren Sie KI-gestützte Funktionen für mehr Effizienz

## 2. Projektziele

Die Hauptziele dieses Projekts sind:

1. Implementierung einer umfassenden Projektmanagementlösung, die mehrere Methoden unterstützt (Wasserfall, Agile, Hybrid)
2. Verbessern Sie die Effizienz der Projektplanung und -ausführung durch KI-gestützte Funktionen
3. Verbesserung der Ressourcenverwaltung und -zuweisung
4. Stärkung der Fähigkeiten zur Zusammenarbeit und Kommunikation
5. Ermöglichung datengesteuerter Entscheidungsfindung durch fortschrittliche Analysen
6. Gewährleistung einer nahtlosen Integration in bestehende Geschäftssysteme

## 3. Umfang der Arbeit

### Erforderliche Dienstleistungen

1. Software-Implementierung
  - Installation und Konfiguration
  - Datenmigration aus bestehenden Systemen
  - Integration in bestehende Geschäftsanwendungen

- Benutzerschulung und Dokumentation
- Unterstützung nach der Implementierung

## 2. Projektleitung

- Planung der Durchführung
- Entwicklung der Zeitachse
- Risikomanagement
- Management von Veränderungen
- Statusberichte

### Liefergegenstände

1. Voll funktionsfähige Projektmanagementsoftware
2. System-Dokumentation
3. Schulungsunterlagen für Benutzer
4. Dokumentation zur Integration
5. Support- und Wartungsplan

## 4. Technische Anforderungen

### Systemarchitektur und -einführung

1. Optionen für den Einsatz
  - Cloud-basierte Lösungen
  - Optionen für die Bereitstellung vor Ort
  - Hybride Fähigkeiten
2. Sicherheit und Compliance
  - Umsetzung robuster Sicherheitsmaßnahmen (Verschlüsselung, Zugangskontrollen)
  - Einhaltung der einschlägigen Branchenstandards und -vorschriften (GDPR, HIPAA)

- Regelmäßige Sicherheitsprüfungen und Aktualisierungen
- Zugangskontrolle und Authentifizierung

### 3. Skalierbarkeit

- Unterstützung einer wachsenden Zahl von Nutzern und Projekten
- Optimierung der Leistung
- Lastausgleichsfunktionen
- Skalierung der Ressourcen

### 4. Mobile Zugänglichkeit

- Mobile Anwendungen für iOS- und Android-Geräte
- Plattformübergreifende Kompatibilität
- Offline-Zugriffsmöglichkeiten
- Mobil-optimierte Schnittstelle

## 5. Funktionale Anforderungen

### 1. Projektdefinition und -planung

***Tipp: Für eine effektive Projektplanung sind robuste Tools erforderlich, die sich an verschiedene Methoden anpassen lassen und gleichzeitig die Konsistenz der Ausführung gewährleisten. Suchen Sie nach Lösungen, die umfassende Vorlagen, flexible Methodenunterstützung und klare Funktionen zur Verfolgung von Meilensteinen bieten, um standardisierte und dennoch anpassbare Projektinitialisierungs- und Planungsprozesse zu gewährleisten.***

Anforderung	Teilanforderung	JA/NEIN	Anmerkungen
Erstellung von Projekten	Erstellung von Projektplänen und Projektstrukturplänen (WBS)		
	Definition von Projektumfang, -zielen und -ergebnissen		

	Unterstützung mehrerer Projektmanagement-Methoden (Wasserfall, agil)		
	Bereitstellung von anpassbaren Projektvorlagen		
	Definition und Verfolgung von Projektmeilensteinen		
	Unterstützung flexibler Projektplanungsansätze		

## 2. Aufgabenmanagement

***Tipp: Umfassende Aufgabenverwaltungsfunktionen bilden das Rückgrat der Projektdurchführung. Das System sollte eine ausgefeilte Handhabung von Abhängigkeiten, Massenaktualisierungsfunktionen und eine hierarchische Aufgabenorganisation bieten und gleichzeitig flexibel genug sein, um sich an wechselnde Projektanforderungen anzupassen und verschiedene Workflow-Muster zu unterstützen.***

Anforderung	Teilanforderung	JA/NEIN	Anmerkungen
Aufgabensteuerung	Definition, Planung und Überwachung von Aufgaben und Aktivitäten		
	Verwaltung der Abhängigkeiten von Aufgaben und deren Auswirkungen auf die Fristen		
	Ermöglicht Massenaktualisierungen von Aufgaben ohne Änderung der gegenseitigen Abhängigkeiten		
	Unterstützung von wiederkehrenden Aufgaben und Aufgabenlisten		
	Verfolgung von Aufgabenfortschritt und -abschluss		

	Prioritätsmanagement und Aufgabenhierarchien		
--	---	--	--

### 3. Ressourcenmanagement

**Tipp: Ein effektives Ressourcenmanagement erfordert ausgefeilte Zuweisungstools, die Verfügbarkeit, Fähigkeiten und Projektanforderungen in Einklang bringen können. Entscheiden Sie sich für ein System, das eine umfassende Ressourcenverfolgung, vorausschauende Analysen des Ressourcenbedarfs und die Möglichkeit zur Optimierung der Ressourcenverteilung auf mehrere Projekte bietet.**

Anforderung	Teilanforderung	JA/NEIN	Anmerkungen
Ressourcenkontrolle	Definition, Verwaltung und Zuweisung von Ressourcen auf der Grundlage der Nachfrage		
	Verfolgung der Ressourcennutzung über Projekte hinweg		
	Ermöglichung der Substitution und Optimierung von Ressourcen		
	Kapazitätsplanung und Arbeitslastausgleich		
	Skill Tracking und Kompetenzmanagement		
	Ressourcenprognose und Vorhersage der Verfügbarkeit		

### 4. Terminplanung und Zeitplanmanagement

**Tipp: Erweiterte Planungsfunktionen sollten mehrere Visualisierungsmethoden integrieren und gleichzeitig Abhängigkeiten und Konflikte automatisch behandeln. Das System muss Aktualisierungen des Zeitplans in Echtzeit, automatische Berechnungen des kritischen Pfads und flexible Ansichten bieten, um unterschiedliche Projektmanagementansätze und Anforderungen der Beteiligten zu berücksichtigen.**

Anforderung	Teilanforderung	JA/NEIN	Anmerkungen
Zeitplankontrolle	Erstellung und Verwaltung von Projektplänen mit Meilensteinen		
	Automatische Erstellung und Aktualisierung kritischer Pfade		
	Bereitstellung mehrerer Projektansichten (Gantt, Kalender, Kanban)		
	Visualisierung und Verwaltung von Zeitleisten		
	Zeitplanoptimierung und Konfliktlösung		

#### 5. Budget und Kostenmanagement

***Tipp: Die Finanzverwaltungsfunktionen müssen eine detaillierte Verfolgung, Prognose und Analyse über mehrere Währungen und Kostenstellen hinweg unterstützen. Suchen Sie nach Systemen, die umfassende Budgetverwaltungstools mit automatischer Abweichungsanalyse und konfigurierbaren Genehmigungsworkflows bieten.***

Anforderung	Teilanforderung	JA/NEIN	Anmerkungen
Finanzkontrolle	Erstellen Sie Projektbudgets und vergleichen Sie sie mit den tatsächlichen Ergebnissen		
	Verfolgung der Projektkosten und der finanziellen Leistung		
	Budgetprognose und Abweichungsanalyse		
	Kostenzuweisung und -verfolgung		
	Finanzberichterstattung und Analytik		
	Verfolgung der Ressourcenkosten		

	Arbeitsabläufe zur Haushaltsgenehmigung		
	Verwaltung der Kostenstellen		
	Unterstützung mehrerer Währungen		
	Dashboards für die finanzielle Leistung		

## 6. Zusammenarbeit und Kommunikation

**Tipp: Effektive Funktionen für die Zusammenarbeit sollten Kommunikationswerkzeuge nahtlos in die Projektabläufe integrieren und gleichzeitig eine klare Versionskontrolle und Prüfpfade gewährleisten. Das System sollte sowohl interne als auch externe Stakeholder mit einem robusten Dokumentenmanagement unterstützen.**

Anforderung	Teilanforderung	JA/NEIN	Anmerkungen
Tools für die Zusammenarbeit	Erleichterung der Teamkommunikation und der gemeinsamen Nutzung von Dateien		
	Bereitstellung von Dokumentenverwaltungsfunktionen		
	Unterstützung der Zusammenarbeit mit internen und externen Stakeholdern		
	Versionskontrolle und Dokumentenhistorie		
	Aktualisierungen und Benachrichtigungen in Echtzeit		
	Diskussionsstränge und Kommentarverfolgung		

## 7. Berichterstattung und Analytik

**Tipp: Die Berichtsfunktionen sollten eine Echtzeit-Datenvisualisierung mit anpassbaren Funktionen zur Berichterstattung kombinieren. Das System muss**

**sowohl Standard- als auch benutzerdefinierte Berichte mit automatisierten Verteilungsoptionen und interaktiven Dashboard-Funktionen für unterschiedliche Stakeholder-Anforderungen unterstützen.**

Anforderung	Teilanforderung	JA/NEIN	Anmerkungen
Berichtsfunktionen	Überwachung des Projektfortschritts und der Ressourcennutzung		
	Erstellung von anpassbaren Berichten und Dashboards		
	Bereitstellung von Echtzeit-Updates zum Projektstatus		
	Erweiterte Funktionen zur Datenvisualisierung		
	Erstellung benutzerdefinierter Berichte und Zeitplanung		
	Leistungsmetriken und KPI-Verfolgung		
	Analyse der Benutzerproduktivität		
	Berichterstattung zur Ressourceneffizienz		
	Trendanalyse und Prognosen		
	Automatisierte Berichtsverteilung		

## 8. Risikomanagement

***Tipp: Risikomanagementfunktionen sollten eine proaktive Identifizierung mit laufenden Überwachungsfunktionen kombinieren. Das System muss umfassende Arbeitsabläufe zur Risikobewertung, automatische Warnsysteme und integrierte Planungswerkzeuge zur Risikominderung unterstützen, um eine wirksame Risikokontrolle zu gewährleisten.***

Anforderung	Teilanforderung	JA/NEIN	Anmerkungen
Risikomerkmale	Identifizierung und Verfolgung potenzieller Projektrisiken		
	Pläne zur Risikominderung erstellen		
	Risikobewertung und Scoring		
	Analyse der Auswirkungen und Planung von Ausweichmöglichkeiten		
	Risikoüberwachung und Warnmeldungen		

### 9. Zeit- und Kostenerfassung

**Tipp: Die Zeit- und Kostenerfassung sollte sich nahtlos in Projektmanagement- und Finanzsysteme integrieren lassen. Suchen Sie nach Lösungen, die flexible Erfassungsmethoden, automatisierte Genehmigungsworkflows und umfassende Funktionen für die projektübergreifende Kostenzuweisung bieten.**

Anforderung	Teilanforderung	JA/NEIN	Anmerkungen
Zeit-/Aufwandseigenschaften	Überwachung des Zeitaufwands für Aufgaben und Aktivitäten		
	Verfolgen Sie projektbezogene Ausgaben		
	Verwaltung und Genehmigung von Stundenzetteln		
	Ausgabenberichte und Genehmigungsworkflows		
	Kostenzuweisung und Rechnungsstellung		

### 10. Integrationsfähigkeiten

**Tipp: Die Integrationsfunktionen sollten sowohl Standard- als auch benutzerdefinierte Verbindungen zu Unternehmenssystemen unterstützen und gleichzeitig die Datenintegrität und -sicherheit gewährleisten. Die Plattform muss robuste APIs, vorgefertigte Konnektoren und flexible Datensynchronisationsoptionen bieten.**

Anforderung	Teilanforderung	JA/NEIN	Anmerkungen
Integrationsmerkmale	Integration mit Geschäftssystemen (CRM, ERP)		
	Unterstützung von Datenimport/-exportfunktionen		
	API-Zugang und benutzerdefinierte Integrationsoptionen		
	Vorgefertigte Anschlüsse für gängige Werkzeuge		
	Stapelverarbeitung und Synchronisierung		

## 6. KI-erweiterte Funktionen Anforderungen

### 1. Prädiktive Analytik

**Tipp: Predictive-Analytics-Funktionen sollten historische Projektdaten nutzen, um genaue Prognosen und Risikobewertungen zu ermöglichen. Das System muss mehrere Datenquellen kombinieren, um verwertbare Erkenntnisse für die Projektplanung und Entscheidungen über die Ressourcenzuweisung zu liefern.**

Anforderung	Teilanforderung	JA/NEIN	Anmerkungen
Analytische Merkmale	Analyse historischer Projektdaten für Zeitplanprognosen		
	Vorhersage des Ressourcenbedarfs und der Zuweisungsanforderungen		

	Vorhersage potenzieller Risiken und Engpässe		
	Vorhersage der Projektergebnisse		
	Budget und Kostenprognose		

## 2. Intelligente Zeitplanung

**Tipp: Intelligente Planungssysteme müssen mehrere Faktoren wie Ressourcenverfügbarkeit, Abhängigkeiten und historische Leistungsdaten berücksichtigen, um die Projektzeitpläne zu optimieren. Die Lösung sollte die Zeitpläne automatisch auf der Grundlage von Echtzeitänderungen anpassen und dabei die Projektbeschränkungen einhalten.**

Anforderung	Teilanforderung	JA/NEIN	Anmerkungen
Zeitplan-Optimierung	Effiziente Zeitpläne unter Berücksichtigung von Abhängigkeiten erstellen		
	Berücksichtigung von Verfügbarkeit und Arbeitsbelastung der Mitarbeiter		
	Optimieren Sie die Ressourcenzuweisung		
	Automatisierte Zeitplananpassungen		
	Intelligentes Fristenmanagement		

## 3. Automatisierte Aufgabenverwaltung

**Tipp: Automatisiertes Aufgabenmanagement sollte intelligente Aufgabenzuweisung mit Fortschrittsverfolgungsfunktionen kombinieren. Das System muss aus historischen Daten lernen, um die Genauigkeit der Aufgabenschätzung zu verbessern und gleichzeitig Abhängigkeiten und Ressourcenbeschränkungen automatisch zu verwalten.**

Anforderung	Teilanforderung	JA/NEIN	Anmerkungen

Aufgaben-Automatisierung	Fortschrittsverfolgung und Statusaktualisierungen automatisieren		
	Intelligente Aufgabenzuweisung auf der Grundlage von Fähigkeiten		
	Automatisierte Verwaltung von Abhängigkeiten		
	Fortschrittsüberwachung und Berichterstattung		

#### 4. KI-gestützte Risikobewertung

**Tipp:** Eine KI-gesteuerte Risikobewertung muss kontinuierlich Projektdaten analysieren, um potenzielle Probleme zu erkennen, bevor sie den Projekterfolg beeinträchtigen. Das System sollte historische Muster mit aktuellen Projektindikatoren kombinieren, um eine proaktive Risikoerkennung und -minderung zu ermöglichen.

Anforderung	Teilanforderung	JA/NEIN	Anmerkungen
Risikomanagement	Einsatz von KI-Algorithmen zur Ermittlung potenzieller Projektrisiken		
	Vorschlagen von Minderungsstrategien		
	Vorläufige Risikobewertungen auf der Grundlage historischer Daten bereitstellen		
	Kontinuierliche Risikoüberwachung und Warnmeldungen		

#### 5. Optimierung der Ressourcen

**Tipp:** Die KI-gestützte Ressourcenoptimierung sollte die Arbeitsbelastung dynamisch ausgleichen und dabei Fähigkeiten, Verfügbarkeit und Projektprioritäten berücksichtigen. Das System muss intelligente Vorschläge

**für die Ressourcenzuweisung liefern, die die Effizienz über mehrere Projekte hinweg maximieren.**

Anforderung	Teilanforderung	JA/NEIN	Anmerkungen
Ressourcenmanagement	Analyse von Projektanforderungen und Teamfähigkeiten		
	Optimierung der Ressourcenzuweisung für verschiedene Projekte		
	Kompetenzabgleich und Teamzusammensetzung		
	Arbeitslastausgleich und Kapazitätsplanung		

#### 6. Verarbeitung natürlicher Sprache

***Tipp: Funktionen zur Verarbeitung natürlicher Sprache sollten eine intuitive Interaktion mit Projektmanagement-Tools ermöglichen und gleichzeitig die Absicht des Benutzers genau interpretieren. Das System muss mehrere Sprachen und Kontexte unterstützen und gleichzeitig die Genauigkeit bei der Extraktion von Aktionspunkten und Erkenntnissen beibehalten.***

Anforderung	Teilanforderung	JA/NEIN	Anmerkungen
NLP-Merkmale	Ermöglicht Benutzern die Interaktion mit der Software über natürliche Sprache		
	Automatisierte Analyse und Kategorisierung von Dokumenten		
	Transkription und Zusammenfassung von Sitzungen		
	Extraktion und Zuweisung von Aktionspunkten		

#### 7. KI-gestützte Einblicke

***Tipp: KI-gesteuerte Einblicke sollten fortschrittliche Analysen nutzen, um umsetzbare Empfehlungen zur Projektoptimierung zu geben. Das System muss Projektdaten kontinuierlich analysieren, um Trends, Muster und Verbesserungsmöglichkeiten zu erkennen und die Ergebnisse in klaren, umsetzbaren Formaten zu präsentieren.***

Anforderung	Teilanforderung	JA/NEIN	Anmerkungen
Erzeugung von Einblicken	Bereitstellung von datengestützten Erkenntnissen für die Entscheidungsfindung		
	Analyse der Projektleistung		
	Trendanalyse und Prognosen		
	Empfehlungen zur Prozessverbesserung		

#### 8. Stimmungsanalyse

***Tipp: Funktionen zur Stimmungsanalyse müssen die Moral des Teams und den Zustand des Projekts durch Kommunikationsanalyse genau bewerten. Das System sollte eine Frühwarnung vor potenziellen Teamproblemen ausgeben, dabei aber die Privatsphäre wahren und geeignete Auslöser für Maßnahmen festlegen.***

Anforderung	Teilanforderung	JA/NEIN	Anmerkungen
Sentiment-Merkmale	Überwachung der Kommunikation im Team, um die Arbeitsmoral zu beurteilen		
	Identifizieren Sie potenzielle Konflikte und Probleme		
	Überwachung des Engagements des Teams		
	Analyse der Zusammenarbeitsstrukturen		

## 9. Automatisierte Berichterstattung

**Tipp: Die KI-gestützte Berichterstattung sollte die Datenerfassung und -analyse automatisieren und gleichzeitig anpassbare Berichtsoptionen für verschiedene Interessengruppen bieten. Das System muss umfassende Berichte erstellen, die Datenvisualisierung mit narrativen Erkenntnissen und Empfehlungen kombinieren.**

Anforderung	Teilanforderung	JA/NEIN	Anmerkungen
Erstellung von Berichten	Erstellen Sie umfassende Projektberichte		
	Individuelle Zusammenfassungen erstellen		
	Automatisierte Statusaktualisierungen		
	Berechnung von Leistungskennzahlen		

## 10. Zusammenfassung des AI-Projekts

**Tipp: Die KI-Funktionalität für die Projektübersicht sollte komplexe Projektinformationen intelligent zu klaren, umsetzbaren Updates für verschiedene Stakeholder-Ebenen zusammenfassen. Das System muss automatisch wichtige Metriken und Meilensteine identifizieren und gleichzeitig relevanten Kontext für die Entscheidungsfindung liefern.**

Anforderung	Teilanforderung	JA/NEIN	Anmerkungen
Auszug Merkmale	Zusammenstellung und Verteilung von Zusammenfassungen des Projektstatus		
	Automatisierte Highlight-Berichte		
	Verfolgung von Schlüsselkennzahlen		
	Stakeholder-spezifische Berichterstattung		

## 11. Virtuelle Unterstützung

***Tipp: Virtuelle Assistenzfunktionen sollten intelligente Unterstützung für routinemäßige Projektmanagementaufgaben bieten und dabei aus den Benutzerinteraktionen lernen. Das System muss kontextabhängige Antworten und proaktive Vorschläge anbieten und gleichzeitig die Benutzerfreundlichkeit für alle Qualifikationsstufen gewährleisten.***

Anforderung	Teilanforderung	JA/NEIN	Anmerkungen
Assistenzfunktionen	KI-gestützte Assistenten für die Aufgabenverwaltung		
	Automatische Antworten auf häufig gestellte Fragen		
	Intelligente Benachrichtigungen und Erinnerungen		
	Workflow-Anleitung und Unterstützung		

## 12. Erkennung von Anomalien

***Tipp: Die KI-gestützte Erkennung von Anomalien sollte die Projektmetriken kontinuierlich überwachen, um potenzielle Probleme und Abweichungen von erwarteten Mustern zu erkennen. Das System muss die Analyse historischer Daten mit der Echtzeitüberwachung kombinieren, um frühzeitig vor Projektrisiken zu warnen.***

Anforderung	Teilanforderung	JA/NEIN	Anmerkungen
Erkennungsmerkmale	Erkennen von Mustern in Projektdaten		
	Erkennen von Anomalien und potenziellen Problemen		
	Frühwarnsystem für Probleme		
	Warnungen bei Leistungsabweichungen		

## 13. KI-gesteuerte Inhaltserstellung

***Tipp: Die Funktionen zur Erstellung von Inhalten sollten KI nutzen, um genaue, kontextgerechte Projektdokumentation und Berichte zu erstellen. Das System muss die Konsistenz mit den Unternehmensstandards wahren und sich gleichzeitig an unterschiedliche Dokumenttypen und Publikumsanforderungen anpassen.***

Anforderung	Teilanforderung	JA/NEIN	Anmerkungen
Erstellung von Inhalten	Erstellen von projektbezogener Dokumentation		
	Vorschläge und Berichte erstellen		
	Automatisierte Aktualisierung der Dokumentation		
	Vorlagenbasierte Inhaltserstellung		

#### 14. Intelligente Ziele

***Tipp: Intelligente Zielfunktionen sollten KI nutzen, um realistische, datengesteuerte Ziele festzulegen und gleichzeitig den Fortschritt zu überwachen und Anpassungen vorzuschlagen. Das System muss historische Leistungsdaten analysieren, um bei der Festlegung erreichbarer Ziele zu helfen, und gleichzeitig Mechanismen zur laufenden Nachverfolgung bereitstellen.***

Anforderung	Teilanforderung	JA/NEIN	Anmerkungen
Ziel-Management	Nutzen Sie die Daten zum Arbeitsbereich, um erreichbare Ziele zu setzen		
	Fortschritte im Vergleich zu den Zielen verfolgen		
	Adaptive Zielanpassung		
	Leistungs-Benchmarking		

#### 15. Automatisiertes Meeting-Management

**Tipp: Meeting-Management-Funktionen sollten den gesamten Meeting-Lebenszyklus automatisieren, von der Planung bis zur Verfolgung von Maßnahmen. Das System muss genaue Transkriptionsdienste bereitstellen und gleichzeitig auf intelligente Weise Aktionspunkte aus Besprechungen identifizieren und zuweisen.**

Anforderung	Teilanforderung	JA/NEIN	Anmerkungen
Merkmale der Sitzung	Aufzeichnung und Transkription von Projektbesprechungen		
	Aktionspunkte extrahieren und zuweisen		
	Erstellung von Besprechungszusammenfassungen		
	Erstellung von Folgemaßnahmen		

#### 16. KI-gestützte Projektübersicht

**Tipp: Projektübersichtsfunktionen sollten dynamische, KI-gesteuerte Zusammenfassungen von Projektstatus und -fortschritt liefern. Das System muss Daten aus verschiedenen Quellen zusammenführen, um umfassende und dennoch leicht verständliche Projektübersichten für verschiedene Stakeholder-Ebenen zu erstellen.**

Anforderung	Teilanforderung	JA/NEIN	Anmerkungen
Überblick Merkmale	Erstellen Sie umfassende Projektzusammenfassungen		
	Interaktive Abfrage des Projektstatus		
	Automatisierte Fortschrittsverfolgung		
	Überwachung der Erreichung von Meilensteinen		

#### 17. Intelligente Aufgabenautomatisierung

**Tipp: Funktionen zur Aufgabenautomatisierung sollten KI nutzen, um routinemäßige Projektmanagement-Aktivitäten zu rationalisieren und gleichzeitig aus den Verhaltensmustern der Benutzer zu lernen. Das System muss Automatisierungsmöglichkeiten erkennen und auf der Grundlage historischer Daten Verbesserungen des Arbeitsablaufs vorschlagen.**

Anforderung	Teilanforderung	JA/NEIN	Anmerkungen
Aufgaben-Automatisierung	Automatisieren Sie Routineaufgaben auf der Grundlage von Mustern		
	Vom Nutzerverhalten lernen		
	Intelligente Workflow-Optimierung		
	Empfehlungen zur Prozessautomatisierung		

#### 18. Nachhaltigkeit Tracking

**Tipp: Die Funktionen zur Verfolgung der Nachhaltigkeit sollten eine umfassende Überwachung und Analyse der Umweltauswirkungen aller Projektaktivitäten ermöglichen. Das System muss detaillierte Berichte über die Ressourceneffizienz liefern und gleichzeitig Möglichkeiten zur Verringerung des ökologischen Fußabdrucks vorschlagen.**

Anforderung	Teilanforderung	JA/NEIN	Anmerkungen
Merkmale der Nachhaltigkeit	Überwachung der Umweltauswirkungen		
	Nachhaltigkeitskennzahlen verfolgen		
	Analyse der Ressourceneffizienz		
	Berichterstattung über Umweltauswirkungen		

#### 7. Qualifikationen des Anbieters

Die Bieter müssen umfassende Informationen über ihre Qualifikationen vorlegen, einschließlich:

1. Firmenprofil

- Geschichte und Größe des Unternehmens
- Informationen zur finanziellen Stabilität
- Organisatorische Struktur
- Marktpräsenz und Ansehen
- Qualifikationen des Schlüsselpersonals

2. Kundenbetreuung

- Verfügbare Support-Kanäle
- Support Level Agreements
- Schulung und Onboarding-Dienstleistungen
- Fähigkeiten zur technischen Unterstützung
- Wissensdatenbank und Dokumentation

3. Produkt-Fahrplan

- Künftige Entwicklungspläne
- Zeitplan für die Veröffentlichung von Funktionen
- Innovationsstrategie
- Pläne zur Weiterentwicklung der Plattform

4. Preismodell

- Detaillierte Preisinformationen
- Lizenzarten und Kosten
- Durchführungsgebühren
- Kosten für Wartung und Unterstützung

- Zusätzliche Dienstleistungsgebühren

## 5. Referenzen

- Kundenreferenzen aus ähnlichen Branchen
- Fallstudien
- Erfolgsgeschichten
- Zeugnisse von Kunden

## 6. Implementierungsdienste

- Durchführungsprozess und Methodik
- Projektzeitplan und Meilensteine
- Anforderungen an die Ressourcen
- Ansatz für das Änderungsmanagement
- Ausbildungsprogramm

## 7. Dienstgütevereinbarung (SLA)

- Garantierte Betriebszeit
- Wartungsfenster
- Problemlösungszeiten
- Leistungsmetriken
- Support-Reaktionszeiten

## 8. Kriterien für die Bewertung

Die Vorschläge werden anhand der folgenden gewichteten Kriterien bewertet:

### 1. Funktionalität und Leistungsumfang (25%)

- Vollständigkeit der Kernfunktionen
- Implementierung von AI-Fähigkeiten
- Benutzeroberfläche und Erfahrung

- Mobile Funktionalität
- 2. Technische Fähigkeiten (20%)
  - Systemarchitektur
  - Sicherheitsmerkmale
  - Integrationsfähigkeit
  - Leistung und Skalierbarkeit
- 3. Umsetzung und Unterstützung (20%)
  - Methodik der Umsetzung
  - Ausbildungsansatz
  - Unterstützungsdienste
  - Qualität der Dokumentation
- 4. Qualifikationen des Anbieters (15%)
  - Stabilität des Unternehmens
  - Erfahrung in der Industrie
  - Kundenreferenzen
  - Produkt-Fahrplan
- 5. Integrationsfähigkeiten (10%)
  - API-Funktionalität
  - Vorgefertigte Integrationen
  - Unterstützung für benutzerdefinierte Integration
  - Werkzeuge zur Datenmigration
- 6. Kosten und ROI (10%)
  - Gesamtbetriebskosten

- Struktur der Preisgestaltung
- Gutes Preis-Leistungs-Verhältnis
- ROI-Potenzial

## 9. Einreichungsrichtlinien

Die Vorschläge müssen Folgendes enthalten:

1. Zusammenfassung
  - Überblick über die Lösung
  - Wichtige Unterscheidungsmerkmale
  - Ansatz für die Umsetzung
  - Nutzenversprechen
2. Detaillierte Beschreibung der Lösung
  - Technische Architektur
  - Dokumentation der Merkmale
  - Details zu den AI-Fähigkeiten
  - Ansatz zur Integration
  - Sicherheitsmaßnahmen
3. Ansatz für die Umsetzung
  - Methodik des Projekts
  - Zeitleiste mit Meilensteinen
  - Anforderungen an die Ressourcen
  - Strategie für das Risikomanagement
  - Plan für das Änderungsmanagement
4. Ausbildung und Unterstützung
  - Methodik der Ausbildung

- Details der Unterstützungsdienste
- Muster der Dokumentation
- Ansatz für den Wissenstransfer
- Laufender Wartungsplan

#### 5. Struktur der Preisgestaltung

- Detaillierte Aufschlüsselung der Kosten
- Lizenzgebühren
- Kosten der Durchführung
- Unterhaltskosten
- Preise für zusätzliche Dienstleistungen

Format der Einreichung:

- Elektronische Einreichung erforderlich
- PDF-Format bevorzugt
- Maximale Dateigröße: [X] MB
- Deutlich beschriftete Abschnitte
- Inhaltsverzeichnis erforderlich

#### 10. Zeitleiste

- RFP-Freigabedatum: [Datum]
- Konferenz zur Vorbereitung des Angebots: [Datum]
- Einsendeschluss: [Datum]
- Fälligkeitsdatum des Vorschlags: [Datum]
- Bekanntgabe der Auswahlliste: [Datum]
- Präsentationen des Anbieters: [Datumsbereich]
- Konzeptnachweis: [Datumsbereich]

- Endgültige Auswahl: [Datum]
- Vertragsverhandlung: [Datumsbereich]
- Projektaufakt: [Datum]

## 11. Anforderungen an die Vorqualifikation

Die Anbieter müssen die folgenden Mindestkriterien erfüllen:

### 1. Geschäftliche Anforderungen

- Mindestens 5 Jahre Erfahrung im Bereich Projektmanagement-Software
- Nachgewiesene finanzielle Stabilität (Jahresabschlüsse der letzten 3 Jahre)
- Mindestjahresumsatz von [Betrag]
- Aktiver Kundenstamm von mindestens [Anzahl] Organisationen

### 2. Technische Anforderungen

- SOC 2 Typ II-Zertifizierung
- ISO 27001-Zertifizierung (oder gleichwertig)
- Cloud-Sicherheitszertifizierungen
- Zertifizierungen für Rechenzentren

### 3. Erfahrung mit der Umsetzung

- Minimum [Anzahl] erfolgreiche Implementierungen
- Erfahrung im Sektor [Industrie]
- Verfügbarkeit des lokalen Implementierungsteams
- Zertifizierte Projektleiter

### 4. Unterstützungskapazitäten

- 24/7 technische Unterstützung

- Lokale Präsenz der Unterstützung
- Mehrere Support-Kanäle
- Garantierte Reaktionszeiten