

Demande de proposition : Solution logicielle de gestion de portefeuille de projets (PPM)

Table des matières

1. Introduction et contexte
2. Objectifs du projet
3. Exigences techniques
4. Exigences fonctionnelles
5. Caractéristiques de l'IA Exigences
6. Qualifications des fournisseurs
7. Critères d'évaluation
8. Lignes directrices pour la soumission
9. Chronologie

1. Introduction et contexte

[Nom de l'entreprise] lance un appel d'offres pour une solution logicielle complète de gestion de portefeuille de projets (PPM) afin d'améliorer ses capacités de gestion de projets et de portefeuilles. Le présent appel d'offres décrit nos besoins en matière de système robuste qui nous permettra de gérer efficacement de multiples projets et programmes tout en garantissant un alignement stratégique avec les objectifs de l'organisation.

Environnement actuel

[Décrivez votre environnement actuel de gestion de projet, notamment :]

- Nombre actuel de projets et de portefeuilles
- Outils et systèmes existants
- Nombre d'utilisateurs/de parties prenantes

- Défis ou problèmes connus

Aperçu du projet

Nous sommes à la recherche d'une solution PPM qui fournira :

- Des capacités complètes de gestion et de suivi de portefeuille
- Planification et affectation des ressources avancées
- Soutien à la méthodologie de gestion de projets multiples
- Gestion intégrée des risques
- Outils de gestion et d'analyse financière
- Aide à la décision et analyse alimentées par l'IA

2. Objectifs du projet

Les principaux objectifs de ce projet sont les suivants

1. Mettre en place une solution PPM centralisée permettant une gestion efficace de plusieurs portefeuilles et projets
2. Améliorer les capacités d'allocation des ressources et de planification des capacités
3. Améliorer le taux de réussite des projets grâce à un meilleur suivi et à un meilleur contrôle
4. Permettre une prise de décision fondée sur les données grâce à l'IA et à l'analyse
5. Rationaliser la collaboration et la communication entre les équipes de projet
6. Assurer l'alignement stratégique des projets sur les objectifs de l'organisation

3. Exigences techniques

3.1 Architecture du système

La solution proposée doit fournir

- Options de déploiement dans le nuage, sur site ou hybride

- Architecture évolutive pour gérer un nombre croissant de projets et d'utilisateurs
- Accessibilité mobile grâce à la conception réactive
- API ouvertes pour des intégrations personnalisées
- Une architecture basée sur les microservices pour plus de flexibilité
- Prise en charge des conteneurs pour les options de déploiement

3.2 Exigences en matière de sécurité

La solution doit comprendre

- Contrôle d'accès basé sur les rôles
- Cryptage des données au repos et en transit
- Authentification multifactorielle
- Fonctionnalités d'authentification unique (SSO)
- Audits de sécurité réguliers
- Respect des normes industrielles
- Pistes d'audit complètes
- Gestion des sessions et contrôle des délais
- Restrictions d'accès basées sur l'IP
- Rapport et réponse aux incidents de sécurité

3.3 Exigences de performance

Le système doit être maintenu :

- Temps de réponse inférieur à 2 secondes pour les opérations standard
- Prise en charge d'au moins 500 utilisateurs simultanés
- 99,9 % de disponibilité pendant les heures de bureau
- Contrôle automatisé des performances

- Capacités d'équilibrage de la charge
- Utilisation efficace des ressources
- Mécanismes de mise en cache
- Fonctions d'optimisation des performances

3.4 Gestion des données

Les capacités requises sont les suivantes

- Sauvegarde et récupération automatisées
- Solutions d'archivage de données
- Politiques de conservation des données
- Outils de maintenance des bases de données
- Utilitaires de migration de données
- Gestion des données de référence
- Contrôles de la qualité des données
- Système de contrôle des versions
- Maintenance de la piste d'audit
- Contrôle de l'intégrité des données

3.5 Exigences d'intégration

La solution doit soutenir :

- Intégration de l'API REST
- Services web SOAP
- Intégration basée sur des fichiers
- Synchronisation des données en temps réel
- Capacités de traitement par lots
- Outils et utilitaires ETL

- Intégration de systèmes tiers
- Développement d'API personnalisées
- Contrôle de l'intégration
- Gestion des erreurs et journalisation

3.6 Déploiement et maintenance

Les exigences sont les suivantes

- Capacités de déploiement automatisé
- Gestion de la configuration
- Contrôle des versions
- Gestion de l'environnement
- Gestion des correctifs
- Surveillance du système
- Sauvegarde et récupération
- Reprise après sinistre
- Optimisation des performances
- Planification des capacités

4. Exigences fonctionnelles

4.1 Gestion du portefeuille et alignement stratégique

Conseil : une gestion de portefeuille efficace est la pierre angulaire d'une réalisation de projet réussie. Concentrez-vous sur les fonctionnalités qui offrent une visibilité complète, permettent une prise de décision stratégique et garantissent l'alignement entre les résultats du projet et les objectifs de l'organisation à tous les niveaux de gestion.

Exigence	Sous-exigence	O/N	Notes
----------	---------------	-----	-------

Définition du portefeuille	Définir les différents types de portefeuilles et les projets associés		
	Gérer les dépendances entre les portefeuilles et les projets		
	Contrôler les performances commerciales de tous les types de portefeuilles		
Optimisation du portefeuille	Fournir des outils pour l'optimisation des portefeuilles		
	Soutenir une gestion complète du cycle de vie		
	Soutenir l'analyse de scénarios de simulation pour la prise de décision		
Cycle de vie du portefeuille	Gestion du cycle de vie de bout en bout		
	Suivi des phases du portefeuille		
	Suivi de l'état du cycle de vie		
Alignement stratégique	Outils permettant d'aligner les projets sur les objectifs de l'organisation		
	Caractéristiques permettant d'identifier et de maintenir une composition optimale du portefeuille		
	Outils d'équilibrage et d'optimisation du portefeuille		
	Suivi et mesure des objectifs stratégiques		
	Mesures d'alignement sur les objectifs de l'entreprise		

4.2 Planification et allocation des ressources

Conseil : Les capacités de gestion des ressources ont un impact direct sur la réussite des projets et l'efficacité de l'organisation. Assurez-vous que la solution offre des outils robustes pour l'allocation, le suivi et l'optimisation

des ressources tout en maintenant une visibilité claire de la disponibilité et de l'utilisation des ressources.

Exigence	Sous-exigence	O/N	Notes
Allocation des ressources	Affecter des ressources à plusieurs portefeuilles		
	Permettre la réaffectation des ressources en fonction des changements		
	Soutenir l'allocation basée sur les priorités		
	Programmation dynamique des ressources		
Planification des capacités	Planification de la capacité		
	Identifier la disponibilité des ressources		
	Prévision de l'utilisation des ressources		
	Surveillance des seuils de capacité		
Gestion de la charge de travail	Capacités d'équilibrage de la charge de travail		
	Optimisation de la capacité des équipes		
	Résolution des conflits liés aux ressources		
	Prévention de la surlocalisation		
Gestion des compétences	Suivi et gestion des compétences		
	Mise en adéquation des capacités des ressources		
	Analyse des lacunes en matière de compétences		
	Identification des besoins de formation		

4.3 Gestion des projets et des risques

Conseil : Des capacités complètes de gestion des projets et des risques garantissent la réussite de l'exécution du projet et l'atténuation des risques. Recherchez des fonctionnalités qui prennent en charge diverses méthodologies tout en fournissant des outils robustes d'identification, d'évaluation et d'atténuation des risques.

Exigence	Sous-exigence	O/N	Notes
Soutien méthodologique	Soutien à la méthodologie Agile		
	Soutien à la méthodologie Waterfall		
	Soutien aux approches hybrides		
	Cadres méthodologiques personnalisables		
Gestion des tâches	Création et affectation de tâches		
	Suivi des progrès		
	Gestion du calendrier		
	Suivi des étapes		
Consolidation du portefeuille	Consolidation des tâches du projet		
	Consolidation des délais		
	Consolidation des ressources par portefeuille		
	Vues des tâches inter-projets		
Gestion des risques	Identification des risques au niveau du projet		
	Identification des risques au niveau du portefeuille		

	Planification de la stratégie d'atténuation des risques		
	Analyse de l'impact des risques		

4.4 Gestion financière

Conseil : Les capacités de gestion financière sont essentielles pour suivre et optimiser les investissements dans les projets. La solution doit fournir des outils complets pour la budgétisation, le suivi des coûts et l'analyse financière, tout en garantissant des capacités de reporting et de prévision précises.

Exigence	Sous-exigence	O/N	Notes
Gestion du budget	Création et suivi du budget		
	Gestion des coûts pour l'ensemble des projets		
	Gestion des coûts dans l'ensemble des portefeuilles		
	Suivi du budget par rapport à la réalité		
Analyse financière	Capacités d'analyse financière		
	Caractéristiques des prévisions		
	Outils d'analyse du retour sur investissement		
	Analyse coût-bénéfice		
Financement de portefeuille	Planification financière du portefeuille		
	Optimisation du portefeuille		
	Suivi des performances financières		
	Suivi de la répartition des coûts		

4.5 Collaboration et communication

Conseil : des fonctions de collaboration efficaces sont essentielles pour la coordination de l'équipe et l'engagement des parties prenantes. La solution doit fournir des outils complets pour la gestion des documents, la communication en temps réel et l'interaction avec les parties prenantes à toutes les phases du projet.

Exigence	Sous-exigence	O/N	Notes
Gestion des documents	Capacités de partage de documents		
	Contrôle des versions		
	Gestion du flux de documents		
	Contrôle d'accès et autorisations		
Outils de communication	Fonctions de communication en temps réel		
	Espaces de collaboration d'équipe		
	Forums de discussion		
	Système de notification		
Gestion des parties prenantes	Suivi de l'engagement des parties prenantes		
	Gestion de la communication		
	Collecte d'informations		
	Outils d'analyse d'impact		

4.6 Rapports et analyses

Conseil : Des fonctionnalités complètes de reporting et d'analyse fournissent des informations cruciales pour la prise de décision. Privilégiez les fonctionnalités qui offrent des tableaux de bord personnalisables, une visualisation des données en temps réel et des options de reporting flexibles pour répondre aux besoins des différentes parties prenantes.

Exigence	Sous-exigence	O/N	Notes
Capacités du tableau de bord	Tableaux de bord personnalisables		
	Mise à jour des données en temps réel		
	Visualisations interactives		
	Vues basées sur les rôles		
Rapports standards	Modèles de rapports prédéfinis		
	Rapports sur l'état d'avancement du projet		
	Rapports sur la performance du portefeuille		
	Rapports sur l'utilisation des ressources		
Caractéristiques analytiques	Analyse des performances		
	Analyse des tendances		
	Analyse prédictive		
	Analyse d'hypothèses		

5. Exigences relatives aux caractéristiques de l'IA

5.1 Planification et analyse assistées par l'IA

Conseil : Les capacités avancées d'IA transforment la planification et l'analyse des projets grâce à un traitement intelligent des données. Assurez-vous que la solution offre des outils analytiques puissants qui exploitent les données historiques pour générer des informations exploitables et améliorer la précision de la prise de décision.

Exigence	Sous-exigence	O/N	Notes

Analyse historique	Capacité d'analyse des données historiques des projets		
	Reconnaissance des schémas dans la performance des projets		
	Analyse des tendances et prévisions		
	Prévision de performance		
Génération de scénarios	Générer des scénarios potentiels pour l'avenir		
	Analyse des variables complexes		
	Modélisation de l'évaluation de l'impact		
	Modélisation des scénarios de risque		
Analyse stratégique	Évaluer l'impact sur les objectifs de l'entreprise		
	Recommandations en matière d'alignement stratégique		
	Suggestions pour l'optimisation du retour sur investissement		
	Propositions d'optimisation des ressources		

5.2 Gestion des ressources et des risques pilotée par l'IA

Conseil : La gestion des ressources et des risques alimentée par l'IA révolutionne la manière dont les organisations allouent les ressources et gèrent les risques. Recherchez des fonctionnalités qui permettent une optimisation intelligente des ressources et une identification proactive des risques.

Exigence	Sous-exigence	O/N	Notes
Analyse des ressources	Analyser les exigences du projet		

	Évaluation des compétences de l'équipe		
	Recommandations pour l'optimisation des ressources		
	Prévisions de capacité		
Évaluation des risques	Analyse du profil de risque historique		
	Capacités de prévision des risques		
	Suggestions automatisées d'atténuation des risques		
	Système d'alerte précoce		
Impact du changement	Prévision de l'impact du changement		
	Analyse de l'effet de vague		
	Recommandations d'atténuation		
	Suggestions de réaffectation des ressources		

5.3 Chatbots d'IA et assistance virtuelle

Conseil : Les outils de communication alimentés par l'IA améliorent l'expérience de l'utilisateur et fournissent une assistance immédiate. La solution doit proposer des chatbots intelligents et des assistants virtuels qui rationalisent la communication et offrent un accès instantané aux informations relatives au projet.

Exigence	Sous-exigence	O/N	Notes
Capacités des chatbots	Capacités de réponse intelligente		
	Résolution rapide des questions		

	Assistance disponible 24 heures sur 24, 7 jours sur 7		
	Traitement du langage naturel		
Assistance virtuelle	Soutien à l'automatisation des tâches		
	Aide à la programmation de réunions		
	Recherche de documents		
	Orientation du processus		
Soutien aux utilisateurs	Aide contextuelle		
	FAQ et base de connaissances		
	Aide à la formation		
	Aide à l'intégration des utilisateurs		

5.4 Analyse des sentiments et gestion des équipes

Conseil : Les analyses d'équipe basées sur l'IA fournissent des informations cruciales sur la dynamique de l'équipe et la santé du projet. Concentrez-vous sur les fonctionnalités qui permettent de surveiller efficacement la collaboration au sein de l'équipe, de détecter les problèmes potentiels et de suggérer des améliorations pour la performance de l'équipe.

Exigence	Sous-exigence	O/N	Notes
Analyse de la communication	Suivi de la communication au sein de l'équipe		
	Reconnaissance des formes		
	Analyse des interactions		
	Efficacité des canaux		
Suivi des sentiments	Suivi des sentiments en temps réel		

	Évaluation du moral des troupes		
	Mesures de la satisfaction de l'équipe		
	Indicateurs d'alerte précoce		
Dynamique d'équipe	Efficacité de la collaboration		
	Mesures de la performance de l'équipe		
	Analyse de l'engagement		
	Contrôle de l'équilibre de la charge de travail		

5.5 Rapports et documentation automatisés

Conseil : L'automatisation de l'IA transforme les processus de reporting en éliminant les efforts manuels et en améliorant la précision. Assurez-vous que la solution offre des capacités complètes de reporting automatisé avec des fonctions intelligentes d'analyse et de visualisation des données.

Exigence	Sous-exigence	O/N	Notes
Génération de rapports	Rapports d'état générés par l'IA		
	Modèles de rapports personnalisés		
	Compilation automatisée des données		
	Rapports en temps réel		
	Création automatisée de la documentation		
Documentation	Contrôle des versions		
	Suggestions de contenu		
	Contrôle de la qualité		
Analyse	Compilation des mesures de performance		

	Identification des tendances		
	Détection des anomalies		
	Analyse prédictive		

6. Qualifications des fournisseurs

Chaque vendeur doit démontrer les qualifications suivantes :

6.1 Profil de l'entreprise

- Plusieurs années d'expérience dans le développement de logiciels de gestion de la production et de la distribution (PPM)
- Stabilité financière et présence sur le marché
- Taille de la clientèle
- Présence géographique
- Reconnaissance et récompenses de l'industrie
- Références d'applications similaires

6.2 Expertise technique

- Qualifications de l'équipe de développement
- Expérience de l'équipe de mise en œuvre
- Capacités de l'équipe de soutien
- Expertise en IA/ML
- Expérience d'intégration
- Certifications de sécurité

6.3 Capacités de soutien

- Assistance technique 24 heures sur 24, 7 jours sur 7
- Soutien à la mise en œuvre
- Programmes de formation
- Qualité de la documentation

- Communauté d'utilisateurs
- Base de connaissances
- Temps de réponse de l'assistance
- Procédures d'escalade

6.4 Méthodologie de mise en œuvre

- Approche de la gestion de projet
- Cadre de mise en œuvre
- Méthodologie de gestion du changement
- Approche de la gestion des risques
- Processus d'assurance qualité
- Procédures d'essai
- Méthodologie de formation
- Soutien après la mise en œuvre

7. Critères d'évaluation

Les propositions seront évaluées sur la base des critères suivants :

7.1 Solution technique (30%)

- Architecture et évolutivité
- Caractéristiques de sécurité
- Capacités de performance
- Capacités d'intégration
- Accessibilité mobile
- Innovation technique

7.2 Capacités fonctionnelles (25%)

- Fonctions de gestion de portefeuille
- Capacités de gestion de projet

- Gestion des ressources
- Rapports et analyses
- Outils de collaboration
- Gestion financière

7.3 Capacités d'IA (15%)

- Complétude des fonctionnalités de l'IA
- Innovation dans la mise en œuvre de l'IA
- Précision et fiabilité de l'IA
- Transparence du modèle d'IA
- Intégration de fonctions d'intelligence artificielle
- Sécurité de l'IA et protection de la vie privée

7.4 Qualifications des fournisseurs (15%)

- Stabilité de l'entreprise
- Expertise technique
- Expérience dans l'industrie
- Références clients
- Capacités de soutien
- Méthodologie de mise en œuvre

7.5 Coût et valeur (15%)

- Coût total de possession
- Modèle de tarification
- Rapport qualité-prix
- Potentiel de retour sur investissement
- Coûts supplémentaires

- Conditions de paiement

8. Lignes directrices pour la soumission

Les fournisseurs doivent soumettre des propositions comprenant

8.1 Documentation requise

1. Résumé
2. Historique de l'entreprise
3. Description de la solution technique
4. Aperçu des capacités fonctionnelles
5. Documentation sur les caractéristiques de l'IA
6. Approche de la mise en œuvre
7. Plan d'assistance et de maintenance
8. Structure des prix
9. Références clients
10. Exemples de rapports et de captures d'écran

8.2 Format de soumission

- Soumission électronique au format PDF
- Maximum 100 pages
- Une organisation claire des sections
- Table des matières
- Résumé
- Réponses détaillées à toutes les exigences
- Documentation d'appui en annexe

8.3 Processus de soumission

- Envoyer à : [Adresse électronique]
- Date limite : [Date et heure]

- Date limite de dépôt des questions : [Date]
- Format de la réponse : [Spécifications]
- Nombre de copies : [Nombre]

9. Calendrier

Le projet suivra ce calendrier :

1. Date de publication de l'appel d'offres : [Date]
2. Date limite pour les questions : [Date]
3. Réponses aux questions : [Date]
4. Date d'échéance de la proposition : [Date]
5. Évaluation initiale : [Fourchette de dates]
6. Présentations des fournisseurs : [Fourchette de dates]
7. Sélection du fournisseur : [Date]
8. Négociation du contrat : [Période]
9. Lancement du projet : [Date]

Informations sur le contact

Pour toute question concernant cet appel d'offres, veuillez contacter

[Nom] [Titre] [Courriel] [Téléphone]

Note : Toutes les questions doivent être soumises par écrit au contact ci-dessus.
Les réponses seront communiquées à tous les fournisseurs.